

„CSODASZARVAS TÁJPARK” KÖZHASZNÚ EGYESÜLET ALAPSZABÁLY

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A szervezet neve: „Csodaszarvas Tájpark” Közhasznú Egyesület

Alapítás ideje: 2011. november hó 12.

Módosított alapszabály kelte: 2012. március hó 5.

A szervezet működési területe: Vas megye, 9777 Rábahídvég 035/11 hrsz.

Szervezet székhelye: 9777 Rábahídvég 035/11 hrsz.

Honlapja: www.csodaszarvasegyesulet.hu

Az egyesület jogi személy.

Az egyesület közhasznú szervezet.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

II/1. Az egyesület célja: A gyermekek természetközeli, értékteremtő oktatásán és foglalkoztatásán keresztül hosszútávon szolgálni a helyi és nemzeti értékeket.

Az egyesület feladatának tekinti a cél eléréséhez szükséges szellemi, anyagi és személyi feltételek megteremtését.

Az egyesület cél és feladatrendszerének megvalósítása tekintetében az alábbi közhasznúsági tevékenységeket kívánja folytatni (Ksztv. 26. § c.):

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Kulturális tevékenység
- Kulturális örökség megóvása
- Természetvédelem, állatvédelem
- Környezetvédelem

II/2. Az Egyesület által nyújtott közhasznú szolgáltatásokból, tevékenysége eredményeiből tagjain kívül mások is részesülhetnek. Célja eléréséért együttműködni kész minden – törekvésében hasonló, s a lakosság érdekében munkálkodó – civil szervezettel, az állami szervekkel és az önkormányzatokkal.

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

III/1. Az egyesület rendes tagjai azok a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, akik, amelyek rendelkeznek két már meglévő tag írásos ajánlásával, írásban nyilatkoznak a belépési szándékról, elfogadják az Egyesület céljait, a kötelezettségek teljesítését vállalják, és a tagdíjat megfizetik.

III/2. Pártoló tagok azok a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, akik a rendes tagsággal járó kötelezettségeket nem vállalják, de valamilyen módon rendszeresen támogatják, segítik az Egyesület tevékenységét.

III/3. Tiszteletbeli tagoknak választhatók az Elnökség által azok a magánszemélyek, akik az Egyesületnek különleges, kiemelkedő szolgálatot teljesítettek.

III/4. Az egyesület minden rendes tagját **megilleti a választás joga és minden tisztségre megválasztható azzal, hogy az egyesület 18 év alatti tagjai, csak az életkoruknak megfelelő tisztségekre választhatók, de nem választhatók olyan tisztségekbe ahol jognyilatkozatokat kell tenniük.** Az egyesület szolgáltatásait, eszközeit meghatározott feltételek mellett igénybe veheti az egyesület minden rendes tagja.

III/5. A pártoló és tiszteletbeli tagok jogosultak az Egyesület által számukra biztosított szolgáltatásokat és kedvezményeket igénybe venni, a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni.

III/6. A tagok kötelesek az Egyesület eszközeit megóvni, a szervezet érdekeit szolgálni, tekintélyét, megbecsülését gyarapítani. A rendes tagok kötelesek a megállapított tagdíjat rendszeresen fizetni.

III/7. A benyújtott tagfelvételi kérelmekről az Elnökség dönt. A meghozott határozatról az érintettet írásban tájékoztatni kell.

A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén az érintett a határozatról való tudomásszerzést követő 15 napon belül az Egyesület közgyűléséhez fellebbezhet.

III/8. A tagsági viszony megszüntethető:

- Kilépés írásbeli bejelentésével.
- A tag halálával (automatikusan).
- A jogi személy megszűnésével (automatikusan).
- Amennyiben a tag tartósan, legalább két évig, az elnökség előzetes írásbeli felhívása, figyelmeztetése után sem tesz eleget a tagdíjfizetési kötelezettségének, továbbá a tagság ez okból történő megszüntetéséről a közgyűlés határozatot hoz. A közgyűlési határozat meghozatala előtt az Elnökség írásban köteles felszólítani a mulasztó tagot arra, hogy legkésőbb 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének, mert amennyiben erre a megadott határidőben nem kerül sor, úgy a közgyűlés megszünteti a tagsági viszonyát.
- Kizárással, amennyiben az Egyesület céljaival ellentétes magatartásával az alapszabály ellen súlyosan vét vagy nyilvánosság előtt az egyesület jó hírnevét, céljait becsmérlő kijelentést tesz.

III/9. A tag kizárását az egyesület bármely tagja kezdeményezheti az Elnökségnél az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, legfeljebb azonban az ok bekövetkeztétől számított hat hónapos elévülési időn belül.

A kizárás kezdeményezése esetén a tagot az Elnökség előzetes vizsgálat keretében írásban tájékoztatja a tervezett intézkedésről és azok indokairól, továbbá arról, hogy az Elnökség kizárás tárgyban összehívott ülésén, melynek időpontja és helye a tájékoztatóban kerül megjelölésre, személyesen részt vehet és biztosítja azt, hogy az Elnökség ülésén a védekezését szóban vagy írásban előterjessze, bizonyítékait megjelölje. Ezen Elnökségi ülésről írásban jegyzőkönyvet kell felvenni, melyhez a kizárást kezdeményező indítványt mellékelni kell. A jegyzőkönyv és az indítvány egy példányát a tagnak át kell adni. A tag érdekei képviselőre jogi képviselőt hatalmazhat meg, mind az Elnökségi ülésen, mind a közgyűlésen való részvételre.

Az Elnökség az ülés berekesztését követően azonnal határozatot hoz a kizárás tárgyban, mely kizárásról szóló határozatot írásba kell foglalni, és indokolni kell. Az indokolásból a kizárás okának világosan ki kell tűnnie. Vita esetén a kizárás indokának valóságát és okszerűségét az egyesületnek kell bizonyítania.

A határozatot a kizárt tag a közléstől számított 15 napon belül az Elnökséghez benyújtott és az egyesület közgyűléséhez címzett fellebbezéssel megtámadhatja, mely a kizárás végrehajtására halasztó hatályú.

A jogorvoslati eljárás érdekében a közgyűlést a fellebbezés beérkezésétől számított 8 napon belül az alapszabályban rögzített módon össze kell hívni.

Egyesület Elnöksége által meghozott határozatot a közgyűlés minősített szótöbbséggel (összes tag 2/3-ának egyetértő szavazatával) meghozott határozattal megváltoztatja, vagy helybenhagyja. A közgyűlésen a tag jelen lehet, és a határozat meghozatala előtt felszólalhat.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE: A KÖZGYŰLÉS, AZ ELNÖKSÉG

IV/1. A Közgyűlés

IV/1/1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb vezető szerve. Összehívásáról az egyesület elnöke gondoskodik jelen alapszabály IV/1/6. pontjában meghatározottak szerint.

IV/1/2. A Közgyűlést évente egy alkalommal össze kell hívni, ötévente tisztújító közgyűlést kell tartani.

IV/1/3. Az elnök rendkívüli közgyűlést 60 napon belül köteles összehívni, ha a bíróság elrendeli, vagy a tagok 1/3-a a cél megjelölésével, írásban kéri.

IV/1/4. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

IV/1/5. A közgyűlés dönt az egyesületet érintő minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály és az alapszabály a hatáskörébe utal.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- Az elnökség (az elnök, az alelnök és a titkár) megválasztása
- Az alapszabály elfogadása, módosítása
- **TÖRÖLVE**
- A zárszámadás, az egyesület és az elnökség éves beszámolója, az éves költségvetés elfogadása
- A tagdíj mértékének meghatározása
- Új tag felvétele, illetve a tag kizárása tárgyában hozott Elnökségi határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
- Az egyesület feloszlásának kimondása, valamint döntés más egyesülettel vagy társadalmi szervezettel való egyesülésről
- A gazdasági társaság, intézmény vagy alapítvány létrehozása
- Éves program és közhasznúsági jelentés elfogadása (az 1997. évi CLVI. Tv. 19. § (3) kötelező tartalmi elemei szerint).

IV/1/6. A közgyűlésre a meghívót az elnök írásban, a hely, az időpont és a javasolt napirend megjelölésével 10 nappal a közgyűlés köteles megküldeni. A napirendtől függően a meghívóban jelezni kell, hogy amennyiben a közgyűlés a meghatározott időpontban nem lesz határozatképes, mely második időpontra hívja azt össze. Az ugyanazon napirendi pontokkal összehívott második közgyűlést a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni, ha az erre vonatkozó felhívást a meghívó tartalmazza.

IV/1/7. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a rendes tagok legalább fele plusz egy fő (azaz 50 % + 1 fő) jelen van.

IV/1/8. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Titkos szavazás tartható, ha erről a közgyűlés az adott ülésen a szavazás előtt szótöbbséggel határoz.

IV/1/9. Nyílt szavazás szükséges az elnök, az elnökség tagjai megválasztásához is.

IV/1/10. A közgyűlés nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A pártoló és tiszteletbeli tagok jogosultak az Egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal részt venni. Ezen kívül a tanácskozási jogot a közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja.

IV/1/11. A Közgyűlés sorszámmal megjelölt határozatait külön nyilvántartásba kell venni a Határozatok könyvében. A nyilvántartásnak tartalmazni kell a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számát. A meghozott határozatot írásban közölni kell minden érintettel a határozat meghozatalától számított 15 napon belül. A közlés a titkár feladata. A határozatot a meghozataltól számított 15 napon belül nyilvánosságra kell hozni az egyesület székhelyén kifüggesztés útján., illetve az egyesület honlapján való közzététel formájában. A nyilvánosságra hozatalért a titkár a felelős.

IV/1/12. A közgyűlés döntéseit az érintettekkel írásban közli.

IV/1/13. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki korlátozás nélkül jogosult betekinteni. A működésével kapcsolatban íratokba a titkár előzetes hozzájárulásával bárki betekinthez az egyesület székhelyén, de arról másolatot nem készíthet.

IV/2. Elnökség

IV/2/1. Az elnökséget az elnök, egy alelnök és a titkár alkotja. Az elnököt, alelnököt és a titkárt a közgyűlés nyílt szavazással választja meg 5 évre.

IV/2/2. Az elnökség két közgyűlés között az egyesület vezető szerve. A közgyűlés kizárólagos hatáskörének kivételével az egyesület egészét érintő bármely kérdésben intézkedhet és dönthet. Megbízását 5 évre kapja.

IV/2/3. Az Elnökség dönt első fokon egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával a két már meglévő tag ajánlásával rendelkező, tagfelvételi kérelmet benyújtott személyek tagok sorába való felvételéről, illetve erre irányuló indítvány esetén a tag kizárásáról.

IV/2/4. Szervezi, irányítja a szervezeti munkát, melyről a közgyűlésnek évente egyszer beszámol. Jelentősebb állásfoglalásait köteles a tagokkal írásban közölni.

IV/2/5. Az elnökség a kizárólagos hatáskörök kivételével feladatait az elnökre ruházhatja át.

IV/2/6. Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A költségvetés, a zárszámadás és a közhasznúsági jelentés, a szakmai beszámoló, valamint a munkaterv előterjesztése
- Döntés a nem tagok felajánlásainak elfogadásáról
- Az egyesület részvételének jóváhagyása valamely gazdasági társaságban vagy alapítványhoz történő csatlakozásban
- A szervezeti és működési szabályzat megalkotása, benne ügykezelési, gazdálkodási és fegyelmi előírásokkal

- Az egyesület külső kapcsolatainak szervezése, lebonyolítása

IV/2/7. Az elnökség szükség szerint ülésezik, de évente legalább 2 ülést tart, melyet az elnök hív össze. Az elnökségi ülésre az írásbeli meghívót a hely, az időpont és a javasolt napirend megjelölésével 10 nappal előbb kell megküldeni.

Az elnökségi ülés akkor határozatképes, ha azon mindhárom tisztségviselő jelen van. Az elnökségi ülés napirendjeit az elnök szóban ismerteti az elnökség tagjaival.

Az elnökség a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

IV/2/8. Az elnökség ülései nyilvánosak, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot az elnökség a külön meghívottak számára megszavazhatja.

IV/2/9. Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

IV/2/10. Az elnökség sorszámmal megjelölt határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, mely tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számát.

IV/2/11. Az elnökség döntéseit az egyesület honlapján nyilvánosságra hozza, illetve az érintettekkel írásban közli.

IV/3. Felügyelő Bizottság

IV/3/1. Az egyesület tagjai felügyelő szervet nem hoznak létre, mert annak éves bevétele az 5 millió forintot nem haladja meg. Amennyiben azonban a későbbi működése során az éves bevétele az 5 millió forintot meghaladja a közgyűlés az alapszabályt módosítani fogja: megalkotja a felügyelő bizottság létrehozására, működésére és hatáskörére vonatkozó szabályokat, valamit megválasztja a felügyelő bizottság tagjait.

V.

AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

V/1. Elnök

V/1/1. Az egyesület elnöke képviseli az egyesületet, gondoskodik az alapszabály és a testületi szervek határozatainak végrehajtásáról és ellenőrzi azt.

V/1/2. Az elnökségi ülések és közgyűlések között irányítja az egyesület munkáját.

V/1/3. Összehívja az elnökség üléseit és azokon elnököl.

V/1/4. A jóváhagyott költségvetés alapján irányítja az egyesület gazdálkodását, felel a gazdálkodási és pénzügyi szabályok betartásáért. Az egyesület költségvetését, a zárszámadását és a közhasznúsági jelentést az elnökség elé terjeszti. Utalványozási jogot gyakorol. Gyakorolja a munkáltatói jogokat az egyesület alkalmazottjai felett.

V/1/5. Tevékenységéről rendszeresen beszámol az elnökségnek.

V/1/6. Akadályoztatása esetén hatáskörének gyakorlását az alelnökre ruházhatja át.

V/2. Alelnök

V/2/1. Az alelnök az elnök általános helyettese. Ellátja mindazon feladatokat, amelyekkel az elnök megbízza.

V/3. Titkár

V/3/1. A titkár fő feladata az egyesület adminisztratív tevékenységének ellátása

V/3/2. Vezeti a gyűlések során a jegyzőkönyvet

V/3/3. Vezeti a Határozatok könyvét

V/3/4. A közgyűlésen és az elnökség ülésén meghozott határozatot írásban – ajánlott levél útján - közölni kell minden érintettel a határozat meghozatalától számító 15 napon belül. Ezen közlés a titkár feladata. A határozatot a meghozataltól számított 15 napon belül nyilvánosságra is kell hozni az egyesület székhelyén kifüggesztés útján és az egyesület honlapján való közzététel útján. A nyilvánosságra hozatal mindkét formájáért a titkár a felelős.

V/3/5. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki korlátozás nélkül jogosult betekinteni. A működéssel kapcsolatos iratokba a titkár előzetes hozzájárulásával bárki betekinthez a titkárral egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén, de arról másolatot nem készíthet.

VI.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

VI/1. Az egyesület vagyona a tagdíjakból, valamint a magán és jogi személyek felajánlásaiból, a vállalkozási tevékenységből eredő bevételből és egyéb forrásokból képződik. Az egyesület bevételei tehát a következők: az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány, a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel, az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel, a tagdíj, a vállalkozási tevékenységből származó bevétel, egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel, vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

Az egyesület kiadásai: a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

VI/2. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az elnökség terjeszt elő és a közgyűlés hagy jóvá.

VI/3. Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében – azokat nem veszélyeztető módon – vállalkozási tevékenységet is folytathat. Az ezen tevékenységből származó jövedelem kizárólag a közhasznú célok megvalósítására fordítható.

VI/4. Az egyesület bankszámlája feletti az elnök önállóan rendelkezik.

VI/5. Az egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért és kötelezettségvállalásaiért vagyona mértékéig felel. A tagok az általuk fizetett tagdíj és egyéb anyagi támogatás megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

VI/6. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt közhasznú céljai szerinti tevékenységeire fordítja vissza.

VI/7. Az elnökség az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra a közhasznúsági jelentést.

VI/8. Az egyesület megszűnése esetén fennmaradó vagyonáról a közgyűlés dönt.

VI/9. A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

VI/10. Az egyesület befektetési tevékenységet nem kíván folytatni.

VII.

ÜGYVITELI SZABÁLYOK

A határozathozatal rendje:

VII/1. A közgyűlés a határozatait az alapszabály előírásai szerint egyszerű szótöbbséggel, nyílt vagy a közgyűlés erről szóló külön döntése értelmében titkos szavazással hozza.

VII/2. A szavazás eredményét titkos szavazás esetén a szavazatszámoló bizottság hirdeti ki

VII/3. A közgyűlés és az elnökségi ülések nyilvánosak, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a közgyűlés, illetve az elnökség a külön meghívottak számára megszavazhatja. A közgyűlés és az elnökségi ülés nyilvánossága érdekében a közgyűlésről és az elnökségi ülésről szóló tájékoztatást az egyesület székhelyén kifüggesztés útján illetve az egyesület honlapján történő közzététellel nyilvánosságra kell hozni.

VII/4. A közgyűlésről és az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.

VII/5. A közgyűlés és az elnökség üléseiről készített jegyzőkönyveknek tartalmazniuk kell:

- A megjelent szavazóképes tagok számát
- A határozatképességet
- A véglegesített napirendet
- A hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is
- A véglegesített határozat szó szerinti kihirdetésének rögzítését
- A döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát.

VII/6. A jegyzőkönyvet a közgyűlés, elnökségi ülés esetén az elnökség által megválasztott két tag hitelesíti. A jegyzőkönyveket a levezető elnök / elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két hitelesítőnek megválasztott személy írja alá.

VIII.

A TISZTSÉGVISELŐI ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

VIII/1. A tisztségviselésre jelölt személy köteles a közgyűlést előzetesen tájékoztatni arról, ha vezetői tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VIII/2. A közgyűlés és az elnökség határozathozatalába nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.), élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletbe egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatások keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeni szolgáltatás, valamint a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

VIII/3. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be vezető tisztséget – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – , amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

IX.

AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSÉNEK NYILVÁNOSSÁGA

IX/1. Az egyesület honlapján megjelenti az alapszabály szerinti tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatait, közhasznúsági jelentését, valamint beszámolóját.

IX/2. Az egyesület a működéséről, szolgáltatásairól, azok igénybevételi módjáról a helyben szokásos módon illetve honlapján történő közzététellel folyamatosan tájékoztatja a település lakóit, illetve azokat, akik az egyesület tagjai.

IX/3. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe, amelyet az egyesület köteles a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30. napjáig a jelen alapszabályban rögzítettek szerint nyilvánosságra hozni, bárki betekinthez, arról – a saját költségére – másolatot készíthet. A működéssel kapcsolatos iratokba a titkár előzetes hozzájárulásával a titkárral egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén bárki betekinthez, de arról másolatot nem készíthet.

X.

AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

X/1. Az egyesület megszűnik feloszlásának a közgyűlés által történő kimondásával, más egyesülettel, vagy társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, megszűnésének megállapításával.

X/2. Az ügyész – aki az egyesület működése felett törvényességi felügyeletet gyakorol – keresete alapján a bíróság feloszlítja az egyesületet, ha annak működése az Etv. 2. § (2) bekezdésbe ütközik. Az Etv. 2. § (2) bekezdése alapján az egyesületi jog gyakorlása nem sértheti az Alkotmány 2. §-ának (3) bekezdését, nem valósíthat meg bűncselekményt és bűncselekmény elkövetésére való felhívást, valamint nem járhat mások jogainak és szabadságának sérelmével. Az ügyész megállapítja az egyesület megszűnését, ha legalább egy éve nem működik vagy tagjainak a száma tartósan a minimális taglétszám alatt van.

X/3. Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról az alapszabály előírásai szerint kell rendelkezni, azt meghatározott közhasznú célokra kell fordítani.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XII/1. Az éves tagsági díj mértékéről a mindenkor első, éves közgyűlés dönt. A tagdíjról az egyesület nyilvántartást vezet. A tagdíjfizetés módja: a tagok készpénzben vagy átutalással fizetnek. A tárgyév január 31. napjáig köteles az egyesület tagja a tagdíjfizetési kötelezettségüknek eleget tenni. Az alapítás évében az éves tagdíj az alapítással egyidejűleg befizetésre kerül.

XI/2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet – pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, önkormányzati választásra jelölt állítása – nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

XI/3. Az alapszabály által nem érintett kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv., a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv., továbbá a társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók.

ZÁRADÉK:

Az egyesület módosított és változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát az egyesület alakuló közgyűlése *2/2012/III.05./ számú határozatával elfogadta 2012. március hó 05. napján:*

Körmend, 2012. március 05.

.....
Landherr Attila elnök